




УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

 Э.Н. Сеновоз
«16» 08 2020

## ПРОГРАММА

реализации заявления о Политике ООО «Смоленская АЭС – Сервис» в области охраны труда для достижения стратегической цели «Отсутствие в ООО «Смоленская АЭС-Сервис» смертельных случаев, связанных с производством»

Цели политики	Основные задачи по достижению целей	Способы реализации задач	Индикатор достижения целей	Отчетные документы
Создание условий для исключения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости по причинам организационного и технологического характера.	Обеспечение эффективного функционирования Системы управления охраной труда в рамках процесса СМ БТиОЗ.	1. Внедрение Системы управления охраной труда на основе: - определения обязанностей и ответственности участников; - разработанных процедур, направленных на достижение целей работодателя в области охраны труда;	1.1. Система управления охраной труда (включая процедуры, направленные на достижения целей работодателя в области охраны труда) документирована. 1.2. Персонал организации ознакомлен с СУОТ. 1.3. Персонал организации знает и понимает свои обязанности и роль в обеспечении функционирования системы управления охраной труда.	ПЖ-005-СОТ. «Положение о системе управления охраной труда в ООО «Смоленская АЭС-Сервис». Ру-01-СОТ Руководство по БТиОЗ Система Менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. Положение о проведении «Дня охраны труда». Отчеты.

		<p>- установления периодичности оценки эффективности функционирования Системы управления охраной труда.</p>		
		<p>2. Внедрение процесса СМ БТиОЗ включая:                  - определение участников процесса и их ролей;                  - установление показателей процесса;                  - определение рисков по процессу.</p>	<p>2.1. Процесс СМ БТиОЗ документирован.                  2.2. Установлены показатели эффективности процесса, их целевые значения.                  2.3. Регламентирован порядок мониторинга показателей процесса и действия при их отклонениях.</p>	<p>СТО СМ БТ и ОЗ 4.5.04 Стандарт организации. Система Менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. Управление внутренними аудитами. Ежемесячный мониторинг показателей. Протоколы проведения ДОТ. Протоколы несоответствий СМ БТиОЗ.</p>
		<p>3. Обеспечение функционирования Системы управления охраной труда и процесса СМ БТиОЗ.</p>	<p>3.1. Разработаны и реализуются процедуры, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда (процедуры СУОТ).                  3.2. Осуществляется непрерывный мониторинг показателей процесса СМ БТиОЗ.</p>	<p>ПЖ-005-СОТ «Положение о системе управления охраной труда в ООО «Смоленская АЭС-Сервис». Ру-01-СОТ Руководство по БТиОЗ Система Менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. Ежемесячный мониторинг показателей.</p>

				Чек листы, графики, акты, отчеты, протоколы.
		4. Оценка (анализ) эффективности Системы управления охраной труда и процесса СМ БТиОЗ.	4.1. Ежегодно проводится оценка эффективности функционирования Системы управления охраной труда. 4.2. Ежегодно проводится оценка эффективности процесса СМ БТиОЗ 4.3. Результаты оценок рассматриваются высшим руководством организации и доводятся до сведения персонала.	ПЖ-005-СОТ «Положение о системе управления охраной труда в ООО «Смоленская АЭС-Сервис». Ру-01-СОТ Руководство по БТиОЗ Система Менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. Распорядительные документы, отчеты, мероприятия, Акты.
		5. Совершенствование Системы управления охраной труда и процесса СМ БТиОЗ.	5.1. По результатам ежегодного анализа разрабатываются и реализуются мероприятия по повышению эффективности функционирования Системы управления охраной труда (при необходимости). 5.2. По результатам ежегодного анализа разрабатываются и реализуются мероприятия по повышению эффективности функционирования процесса СБ ОТиОЗ (при необходимости).	Отчеты о состоянии и тенденциях безопасности. Внедрение положительных практик; Организационно-распорядительные документы.

Управление рисками травмирования персонала.	1. Внедрение Системы управления рисками травмирования персонала.	1.1. Внедрена процедура идентификации опасностей, выявляемых в ходе производственной деятельности. 1.2. Система управления рисками травмирования документирована. 1.3. Персонал организации ознакомлен с Системой управления рисками травмирования.	Приказ о проведении оценки рисков. Процедура оценки и управления профессиональными рисками МУ 1.14.011347-2017 «Методические указания по оценке рисков».
	2. Проведение идентификации опасностей и оценка рисков на каждом рабочем месте.	2.1. Идентификация опасностей и оценка рисков проведена на всех рабочих местах. 2.2. Персонал организации ознакомлен с рисками на его рабочем месте.	Организационно-распорядительный документ Перечень рабочих мест, на которых производится индентификация опасностей. Сводный реестр оцененных уровней профессиональных рисков
	3. Реализация мероприятий по управлению рисками травмирования.	3.1. Ежегодно разрабатываются мероприятия по управлению рисками травмирования. 3.2. Мероприятия по управлению рисками травмирования реализуются в срок. 3.3. Применяются меры по снижению и/или исключению высоких и средних рисков травмирования, выявленных в ходе выполнения процедур СУОТ.	Процедура оценки и управления профессиональными рисками. Мероприятия по снижению (исключению) «средних» и «высоких» рисков.

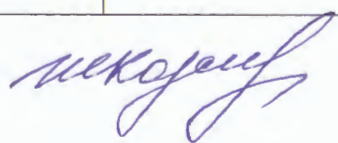
		4. Проведение оценки эффективности мероприятий по управлению рисками травмирования.	4.1. Ежегодно проводится оценка эффективности мероприятий по управлению рисками травмирования. 4.2. Проводится корректировка реестров идентифицированных опасностей и оцененных рисков с учетом рисков, установленных в ходе проведения процедур СУОТ.	Статистическая отчетность: Отчет по форме 7Т, 1Т (в части ОТ) Отчет о состоянии охраны труда.
Проведение оценки условий труда.	1. Проведение специальной оценки условий труда.		1.1. Процедура проведения специальной оценки условий труда документирована. 1.2. Специальная оценка условий труда проводится на всех рабочих местах. 1.3. Весь персонал ознакомлен с результатами специальной оценки условий труда.	Организационно-распорядительный документ. Карты специальной оценки условий труда. План мероприятий по улучшению условий труда на рабочих местах по результатам специальной оценки условий труда.
	2. Реализация мероприятий по улучшению условий и охраны труда.		2.1. Ежегодно разрабатываются мероприятия по улучшению условий и охраны труда. 2.2. Мероприятия по улучшению условий и охраны труда реализуются в срок.	Мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Соглашение по охране труда. Организационно-распорядительный документ о вводе в действие мероприятий. Мониторинг по выполнению Соглашения по ОТ (протоколы).

Создание системы взаимодействия по охране труда в ООО «Смоленская АЭС-Сервис».	Реализация приоритета по достижению целей работодателя в области охраны труда над производственными задачами.	1. Установление целей по безопасности (охране труда) для каждого функционального руководителя и определение показателей достижения целей.	1.1. Разработаны и утверждены цели по безопасности (охране труда) для функциональных руководителей. 1.2. Установлены измеримые и понятные показатели по достижению целей по безопасности (охране труда) для функциональных руководителей.	Утверждены цели по безопасности (охране труда) для функциональных руководителей (по направлению).
		2. Обеспечение приоритетов безопасности (охраны труда) над производственной деятельностью.	2.1. При проведении производственных совещаний рассматриваются вопросы состояния охраны труда. 2.3. Работники осознают приоритет безопасности (охраны труда) при выполнении должностных обязанностей. 2.4. Все случаи грубых нарушений и микротравм расследованы. 2.5. На производственных совещаниях проработаны с персоналом причины выявленных грубых нарушений.	Акты, протоколы по результатам ДОТ. Проведение ДОТ. Протоколы производственных совещаний. Графики обходов рабочих мест руководством общества Фабрика идей (ППУ по ОТ). Организационно-распорядительные документы.
		3. Доведение целей по безопасности (охране труда) до работников подразделений.	3.1. Работники знают и понимают цели по безопасности (охране труда) своих руководителей. 3.2. Мониторинг целей по безопасности (охране труда) осуществляется на регулярной основе на информационном центре руководителей и контролируются вышестоящими руководителями.	Организационно-распорядительные документы. Протоколы производственных совещаний. Инфоцентр ГД, ГИ.

	<p>Организация взаимодействия атомной станции по вопросам охраны труда с подрядными организациями, проводящими работы на оборудовании и территории ООО «Смоленская АЭС-Сервис».</p>	<p>1. Организация взаимодействия общества по вопросам охраны труда с подрядными организациями.</p>	<p>Разработана процедура по организации взаимодействия по вопросам охраны труда с подрядными организациями.</p>	<p>ПЖс-008-ООТ Положение. Организация взаимодействия атомной станции по вопросам охраны труда с подрядными организациями, проводящими работы на оборудовании и территории Смоленской атомной станции. ПЖ-006-СОТ Положение об организации работ повышенной опасности. Положение о проведении Дня охраны труда График проверки подрядных организаций Акты, предписания.</p>
<p>Создание условий и механизмов активного участия в деятельности по функционированию и совершенствованию Системы управления охраной труда работников общества</p>	<p>Формирование атмосферы открытости и доверия персонала в вопросах обеспечения безопасности.</p>	<p>1. Обеспечение возможности работников открыто говорить (информировать руководство) о негативных тенденциях в вопросах охраны труда, нарушениях правил охраны труда и давать предложения по улучшению</p>	<p>1.1. Разработана процедура информирования руководства (обращения к руководству) о негативных тенденциях в вопросах охраны труда, нарушениях правил охраны труда и возможности подачи предложения по улучшению деятельности в области охраны труда. 1.2. Все обращения к руководству рассмотрены, работники имеют возможность ознакомиться с результатами рассмотрения.</p>	<p>Обращение ГД к персоналу по вопросам обеспечения безопасности. Производственные совещания, совещания по ДОТ. Работа уполномоченных по ОТ. АОК. Фабрика идей по ОТ (ППУ).</p>

		деятельности в области охраны труда.		
		2. Обеспечение мотивации персонала на достижение в области охраны труда и подачу эффективных предложений по улучшению деятельности в вопросах обеспечения охраны труда.	2.1. Разработана процедура стимулирования работников за достижения в области охраны труда и подачу предложений по улучшению деятельности в вопросах обеспечения охраны труда. 2.2. Информация о достижениях в области охраны труда, как предприятия, так и отдельных работников доводится до персонала на производственных совещаниях, на совещаниях по ДОТ, на информационных стендах.	ПЖ- 003-СОТ Положение об уполномоченных по охране труда. Протоколы совещаний Отчет по СУОТ.

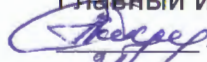
Руководитель СОТ



Т.В. Козлова

СОГЛАСОВАНО

Главный инженер

 А.П. Туманов  
«20» 08 2020

Начальник ПТО

 Г.В. Волкова  
«20» 08 2020